



Obec Betlanovce

Obecný úrad, Betlanovce 23, 053 15 Betlanovce

v zastúpení splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa:

INPRO POPRAD, s.r.o.

Ústecko–Orlická 3300/25, 058 01 Poprad

kontaktná osoba: Ing. Peter Bendík (+421 903 247 680)

email: inpropoprad2@gmail.com

Č.j.: Prestavba KD na CVČ

V Betlanovciach, dňa 26.10.2017

potencionálny záujemcovia

VEC: Zadávanie zákazky postupom podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZoVO“):
zákazka na uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky s názvom: „**Stavebné úpravy 2. NP Kultúrneho domu na Centrum voľného času**“

- výzva na predloženie ponuky

INPRO POPRAD, s.r.o., Ústecko – Orlická 3300/25, 058 01 Poprad ako splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa v zmysle § 7 ods.1 písm. b) zákona č. 343/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) Obce Betlanovce na verejné obstarávanie zákazky na uskutočnenie stavebných prác na stavbe: „**Stavebné úpravy 2. NP Kultúrneho domu na Centrum voľného času**“ v zmysle § 117 ods. 1 ZoVO, týmto vyzýva oprávnených zhotoviteľov (potencionálnych záujemcov) na predloženie ponuky pre daný predmet zákazky.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Obec Betlanovce (Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZoVO)
Adresa: OcÚ, Betlanovce 23
053 15 Betlanovce, okr. Spišská Nová Ves
Zastúpený: Beáta Kopčáková, starostka obce
IČO: 00328952
DIČ: 2020717600
IČ pre daň: neplatca DPH
Tel: 053 4490 215
E-mail: obecbetlanovce@stonline.sk
Webová stránka: www.betlanovce.sk
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.
IBAN: SK75 5600 0000 0034 2733 0002
(tieto údaje musia byť súčasťou zmluvy)

2. Predmet zákazky – verejného obstarávania:

predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky s názvom: „**Stavebné úpravy 2. NP Kultúrneho domu na Centrum voľného času**“.

Druh zákazky: zákazka na uskutočnenie stavebných prác v zmysle § 3 ods. 3 ZoVO,
civilná zákazka s nízkou hodnotou v zmysle § 5 ods. 4 ZoVO.

3. Podrobný opis a rozsah predmetu zákazky:

Všeobecná časť

Stavba sa nachádza v obci Betlanovce, v jej zastavanom území obce (intravilán obce), k. ú. Betlanovce na parcele KN-C 260 - LV 1, súp. číslo stavby 117, ktorá je vo vlastníctve objednávateľa, Obce Betlanovce.

Objektová skladba:

SO 01 Kultúrny dom

SO 01.1 časť stavba a architektúra

SO 01.2 časť statika

SO 01.3 časť zdravotnícka inštalácia

SO 01.4 časť elektrotechnická inštalácia

SO 01.5 časť vykurovanie

SO 01.6 časť protipožiarna bezpečnosť stavby

Stavebné riešenie

Predmetom zákazky je rekonštrukcia podkrovia existujúceho objektu kultúrneho domu v obci Betlanovce. Stavba je nepodpivničená, prízemná s nevyužitým podkrovným priestorom / priestranná povala s prístupom z bočnej prístavby priestoru schodiska. Prestavba podkrovia predstavuje nové dispozičné členenie priestoru, ktoré si vyžiada malé zásahy do konštrukcie krovu. Hlavná konštrukcia krovu a nosný systém sa zachová.

Architektonické a funkčné riešenie

Riešená dispozícia 2. NP kultúrneho domu je podriadená účelu využitia priestoru a existujúcich daností (drevené prvky krovu, sklon strechy...). Priestor bude slúžiť aktivitám hnutia R-ka (hnutie kresťanských spoločenstiev detí), stretnutiam dobrá novina ako aj zboru (rímsko-katolícka chrámová hudba). Projektovaná kapacita centra voľného času je 15 ľudí.

Kultúrny dom

I.NP (prízemie), bez stavebného zásahu a zmeny: prízemie je riešené centrálnou dispozíciou t. j. z chodby umiestnenej v strede dispozície je možný vstup do jednotlivých miestností a to: miestnosť šoférov, WC muži, ženy, upratovacia komora, spoločenská miestnosť, ktorej prislúcha sklad, kancelária a kotolňa.

Z prízemia je možný vstup na schodisko spájajúce 2. NP (podkrovie). 2. NP má riešený samostatný vstup cez jednokrídlové, ľavé dvere 800/1970 mm s bočným svetlíkom (bez zásahu a zmeny).

II. NP (podkrovie) predmetom tejto projektovej dokumentácie sú stavebné úpravy 2.NP – podkrovia za účelom vytvorenia priestoru hore uvedeným aktivitám ako centra voľného času pri zachovaní jestvujúcich daností s ohľadom na minimálne investičné náklady s dosiahnutím požadovaného komfortu.

Vstup do miestnosti centra voľného času je cez navrhované dvere 1100/1970 mm v celoplastovom prevedení s bočným svetlíkom. Z uvedenej miestnosti je možný vstup do samotného zázemia centra, ako je technická miestnosť, skladové priestory, predsieň, WC a miestnosť upratovačky.

Podrobnejšie dispozičné riešenie 2.NP je zrejme z výkresovej časti: výkres St - 09, 1.NP ako existujúceho stavu výkres St - 02.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedený:

- v prílohe č. 2 tejto výzvy: Výkaz výmer – Rozpočet na vyplnenie a ocenenie predmetu zákazky vo formáte xls (CD),
- v prílohe č. 5 tejto výzvy: Projektová dokumentácia vo formáte pdf (CD).

Obhliadka:

verejný obstarávateľ odporúča záujemcom vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Vzhľadom na rozsah predmetu obstarávania, na konkrétne podmienky miest realizácie, na podklady poskytnuté záujemcom k vypracovaniu ponuky odporúčame obhliadku vykonať.

Spoločná obhliadka nie je stanovená, v prípade záujmu odporúčame záujemcom, aby si vopred dohodli telefonický termín na vykonanie obhliadky. Záujemcom pri obhliadke miesta realizácie stavebného diela bude k dispozícii kontaktná osoba verejného obstarávateľa – starostka obce Beáta Kopčáková (mobil: +421 904 803 800). Výdavky spojené s obhliadkou miesta realizácie predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.

4. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:

Zmluva o dielo (ďalej len „ZoD“ alebo „zmluva“), ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk, v zmysle vzoru z prílohy č. 1 tejto výzvy na predloženie ponuky.

Do návrhu ZoD len úspešný uchádzač doplní iba svoje identifikačné údaje; podiel plnenia zo zmluvy, ktorý bude zabezpečovať subdodávateľsky; titul, meno stavbyvedúceho; lehotu výstavby; ponukovú cenu predmetu zákazky v požadovanom členení, sadzbu DPH; ZoD podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo iný zástupca uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Upozorňujeme, že v rámci ZoD si verejný obstarávateľ uplatňuje sociálny aspekt vo verejnom obstarávaní (v zmysle odporúčania poskytovateľa dotácie/príspevku).

5. Predpokladaná hodnota zákazky:

110 434,81 € bez DPH.

6. Miesto dodania predmetu zákazky:

zastavaná časť obce Betlanovce, KN-C 260 k.ú. Betlanovce, v zmysle projektovej dokumentácie.

7. Lehoty alebo termín na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy):

termín realizácie a dodania predmetu zákazky, ukončené úspešným odovzďavacím a preberacím konaním, prihliadajúc pritom na rozsah, zložitosť a náročnosť stavebného diela; možnosti financovania a pod.:

- **do 9 mesiacov** (v zmysle ZoD) odo dňa uzatvorenia zmluvy a následného odovzdania staveniska pre úspešného uchádzača – zhotoviteľa. Uchádzač môže v rámci ponuky a zmluvy ponúknuť verejnému obstarávateľovi aj kratšiu lehotu realizácie, ako je predpísaná maximálna lehota, nakoľko pri prípadnej rovnosti celkových ponukových cien predmetu zákazky dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne čo najkratšia lehota realizácie predmetu zmluvy. V prípade rovnosti celkových ponukových cien a rovnosti ponúknutej lehoty výstavby dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne nižšia ponúknutá cena častí predmetu zákazky: SO 01.4 časť elektrotechnická inštalácia

Ďalšie záväzné podmienky určujúce začiatok a koniec realizácie predmetu zmluvy sú predpísané v zmluvných podmienkach (príloha č. 1 výzvy na predloženie ponuky).

8. Podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky:

bez úhrady sú súčasťou tejto výzvy na predloženie ponuky.

9. Financovanie predmetu zákazky:

z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa a prípadného NFP poskytnutého verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi) v rámci Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP z programu rozvoja vidieka SR 2014 - 2020 pre:

opatrenie: 7 – Základné služby a obnova dedín vo vidieckych oblastiach

podopatrenie: 7.4 – Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry, resp. z iných prostriedkov poskytnutých verejnému obstarávateľovi.

Podkladom pre zaplatenie ceny plnenia bude daňový doklad – faktúra. Zhotoviteľ bude mať právo na mesačnú fakturáciu a to po odsúhlasení súpisu vykonaných prác stavebným dozorcom, resp. objednávateľom, resp. po úspešnom odovzďavacom a preberacom konaní stavebného diela. Spôsob financovania bude závisieť aj od prípadných podmienok poskytovateľa finančného príspevku, resp. dotácie (pokiaľ bude poskytnutá).

Minimálna lehota splatnosti faktúry sa stanovuje na 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi preddavok ani zálohu. Preddavok, resp. záloha môže byť poskytnutá len v prípade, že uvedené umožní poskytovateľ dotácie, resp. nenávratného finančného príspevku k plynulému financovaniu projektu, ak je uvedené relevantné. Zmluvné strany sa v tom prípade pri fakturácii riadia prioritne podľa pokynov a podmienok poskytovateľa finančných prostriedkov.

10. Lehota na predloženie ponuky:

do 13.11.2017 do 14:00 hod..

11. Miesto predloženia ponuky:

ponuku v listinnej podobe doručiť splnomocnenému zástupcovi verejného obstarávateľa: INPRO POPRAD, s.r.o., Ústecko-Orlická 3300/25, 058 01 Poprad.

12. Spôsob predloženia ponuky:

ponuku doručiť poštou alebo osobne do predpísaného miesta predloženia ponuky.

13. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob vyhodnotenia ponúk:

kritériom na vyhodnotenie ponúk je: najnižšia cena, t. j. ponuková cena celkom s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky = 100%.

Na prvom mieste sa umiestni ponuka s najnižšou celkovou cenou s DPH, resp. konečnou cenou pre neplatcov DPH. Poradie ostatných ponúk sa určí vzájomným porovnaním ponukových cien (vyššia cena – nižšie poradové miesto).

Pokiaľ by v ponukách dvoch alebo viacerých uchádzačov bola celková ponuková cena predmetu zákazky rovnaká, o výslednom poradí rozhodne čo najkratšia lehota výstavby oproti predpísanej maximálnej lehote. V prípade rovnosti celkových ponukových cien a rovnosti ponúknutej lehoty výstavby dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne nižšia ponúknutá cena častí predmetu zákazky: SO 01.4 časť elektrotechnická inštalácia.

Ponuková cena celkom predmetu zákazky musí byť nižšia ako zákonom stanovený finančný limit pre tento postup zadávania zákazky.

14. Pokyny na vypracovanie a zostavenie ponuky:

14.1 forma, počet vyhotovení ponuky:

- v písomnej (listinnej) forme,
- na celý predmet zákazky, nie iba na určité časti,
- v jednom originálnom vyhotovení.

jazyk ponuky:

- v štátnom jazyku (slovenskom) alebo v českom. Uchádzači so sídlom mimo územia SR alebo ČR musia ponuku predložiť v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť preložená do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v jej obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom jazyku.

spôsob označenia ponuky:

- v uzavretom obale s uvedením adresáta (splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa); obchodného mena a sídla uchádzača alebo miesta podnikania

uchádzača; s označením „SÚŤAŽ–NEOTVÁRAŤ“ a s heslom súťaže: „Betlanovce - CVC“.

možnosť, resp. nemožnosť predloženia variantného riešenia:

- predložiť variantné riešenia sa neumožňuje - nie sú prípustné.

možnosť, resp. nemožnosť delenia zákazky:

- rozdelenie predmetu zákazky na časti sa neumožňuje.

14.2 Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:

▪ **Krycí list ponuky**, ktorý bude obsahovať:

▪ **Identifikačné údaje uchádzača** (obchodné meno a sídlo uchádzača, kontaktná osoba za uchádzača, IČO, DIČ, IČ pre daň, telefón, e-mail, webová stránka, bankové spojenie, IBAN, SWIFT (BIC) a pod.) – odporúčame predložiť;

▪ **Návrh na plnenie kritérií** (ponuková cena celkom s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky) – odporúčame predložiť;

▪ **Lehotu výstavby** – uvedená v mesiacoch, resp. v týždňoch.

Vzor Krycieho listu ponuky je prílohou č. 3 tejto výzvy.

▪ **Návrh uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** - ponuková cena spolu bez DPH, sadzba DPH a s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky – vyplnený Výkaz výmer – Rozpočet, ktorý je prílohou č. 2 tejto výzvy.

Vo Výkaze výmer - Rozpočte vyplní jednotkové ceny jednotlivých položiek cenou zaokrúhlenou na **2 desatinné miesta (napr. príkaz ROUND) a vždy cenou vyššou ako 0,00 €**. Jednotkové ceny, ceny položiek, DPH a ceny celkom uviesť na 2 desatinné miesta.

V cene predmetu zákazky musia byť zahrnuté všetky náklady súvisiace s realizáciou a úspešným odovzdaním stavebného diela objednávateľovi. Cena v požadovanom členení (bez DPH, sadzba a výška DPH a vrátane DPH v €) musí vychádzať z oceneného Výkazu výmer.

V prípade subjektu (uchádzača), ktorý nie je platiteľom DPH, resp. nie je platiteľom DPH registrovaným v SR postačuje uviesť ceny bez DPH s poznámkou (v identifikačných údajoch), že nie je platcom DPH a cena je konečná, t. j. do príslušných buniek Výkazu výmer – Rozpočtu v programe EXCEL „sadzba DPH v %“ uviesť hodnotu „0“.

Pokiaľ niektoré technické špecifikácie predmetu zákazky - Výkaz výmer - Rozpočet (predmetné položky) odkazujú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo vylúčeniu určitých záujemcov alebo výrobkov prác, záujemca môže tieto špecifikácie nahradiť v ponuke ekvivalentnými (porovnateľnými) s rovnakými alebo lepšími vlastnosťami.

Výkaz výmer – Rozpočet je prílohou č. 2 tejto výzvy.

▪ **Čestné vyhlásenie:** Uchádzač čestne prehlási, že: spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle ZoVO (je oprávnený uskutočňovať stavebné práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky) a súhlasí s návrhom ZoD v zmysle vzoru z prílohy č. 1 výzvy na predloženie ponuky a v prípade úspešnosti vo verejnom obstarávaní uzavrie s verejným obstarávateľom – objednávateľom ZoD. Návrh ZoD je prílohou č. 1 tejto výzvy.

Vzor čestného vyhlásenia je prílohou č. 4 tejto výzvy.

15. Otváranie ponúk:

13.11.2017 o 14:30 hod. v kancelárii splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa.

16. Postup pri otváraní ponúk, pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti a pri vyhodnotení ponúk:

v rámci neverejného otvárania ponúk verejný obstarávateľ vykoná min. nasledovné úkony:

- skontroluje neporušenosť vonkajších obálok/obalov ponúk,
- skontroluje zaprotokolovanie ponúk. Pri preberaní ponúk je pracovník splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa povinný na vonkajšiu obálku/obalu ponuky uviesť dátum a čas prevzatia ponuky, pečiatka a podpis osoby preberajúcej ponuku,
- skontroluje, či predložené ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk. Ponuky uchádzačov predložené po lehote na predkladanie ponúk, po urobení fotokópií ich vonkajšej obálky/obalu, ktoré si archivuje v dokumentácii z verejného obstarávania, vráti neotvorené späť uchádzačom,
- skontroluje správnosť uchádzačovho označenia vonkajšej obálky/obalu ponuky/ponúk,
- označí poradovým číslom vonkajšiu obálku/obal ponuky uchádzača v tom poradí, v akom boli ponuky predložené,
- v predpísanom dátume a čase na otváranie ponúk splnomocnenec verejného obstarávateľa postupne otvorí vonkajšie obálky/obaly ponúk v tom poradí, v ktorom boli doručené na adresu verejného obstarávateľa,
- obsah ponuky/ponúk označí príslušnými poradovými číslami zhodnými s číslami na obálkach/obaloch ponúk.
- zverejní presné obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača a jeho návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, nakoľko sa dá vyjadriť číslou. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a to štatutárnym zástupcom uchádzača alebo ním písomne poverenej osobe. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikat'; poverený zástupca uchádzača predloží splnomocnenie na zastupovanie.

v rámci neverejného posúdenia splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ v prípade relevantnosti vykoná min. nasledovné úkony:

- splnomocnenec verejného obstarávateľa vyhodnotí postupne predložené ponuky, či spĺňajú predpísané podmienky účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predloženie ponuky a ZoVO,
- vyhodnotí, či niektorý z uchádzačov bude písomne požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov ponuky,
- vyhodnotí, ponuky ktorých uchádzačov postupujú do fázy vyhodnotenia ponúk,
- vyhodnotí, ponuky ktorých uchádzačov, resp. ktorí uchádzači budú vylúčení z verejného obstarávania s uvedením dôvodov ich vylúčenia.

v rámci neverejného vyhodnotenia ponúk, na základe predpísaných kritérií na vyhodnotenie ponúk, splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa vykoná min. nasledovné úkony:

- vyhodnotí ponuky, ktoré postúpili do fázy vyhodnotenia ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk. Najnižšia ponuková cena spolu s DPH, resp. konečná cena, v porovnaní s ponukovými cenami všetkých vyhodnocovaných uchádzačov, bude podklad pre určenie úspešného uchádzača,
- určí poradie úspešnosti ponúk s odôvodnením ich umiestnenia.

Z uvedeného postupu bude vypracovaná Zápisnica z otvárania ponúk, z vyhodnotenia posúdenia splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a z vyhodnotenia ponúk.

Splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a uzavrie s ním ZoD v súlade s jeho predloženou ponukou, podmienkami vyhláseného verejného obstarávania a ustanovení príslušných právnych predpisov, v lehote viazanosti ponúk. Neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspeli s uvedením dôvodov neprijatia ich ponúk a s uvedením identifikácie úspešného uchádzača.

17. Lehota viazanosti ponúk: do 31.3.2018.

18. Osoby určené pre komunikáciu so záujemcami a uchádzačmi:

za verejného obstarávateľa: Beáta Kopčáková, starostka obce (mobil: +421 904 803 800);
Ing. Peter Bendík, zabezpečujúci verejné obstarávanie (mobil: +421 903 247 680).

19. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

pri obstarávaní verejný obstarávateľ postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači predložili ponuky v súlade s touto výzvou a zákonom o verejnom obstarávaní.

Od úspešného uchádzača bude verejný obstarávateľ požadovať pred podpisom zmluvy ďalšie doklady:

- A) Návrh Zmluvy o dielo v zmysle prílohy č. 1 tejto výzvy a v zmysle pokynov uvedených v bode 4. tejto výzvy.
- B) Fotokópia dokladu o oprávnení uskutočňovať stavebné práce, ktoré zodpovedá predmetu zákazky. U právnických osôb napr. výpis z obchodného registra, u fyzických osôb napr. výpis zo živnostenského registra a pod. – príloha.

S úctou

.....
Ing. Peter Bendík
konateľ a splnom. osoba pre verejné obstarávanie

Prílohy:

- Príloha č.1 – Návrh Zmluvy o dielo vo formáte WORD (CD)
- Príloha č.2 – Výkaz výmer – Rozpočet na vyplnenie a ocenenie predmetu zákazky vo formáte xls (CD)
- Príloha č.3 – Vzor Krycieho listu ponuky vo formáte WORD (CD)
- Príloha č.4 – Čestné vyhlásenie vo formáte WORD (CD)
- Príloha č.5 – Projektová dokumentácia vo formáte pdf (CD)